

УТВЕРЖДЕН
решением учредительного собрания
Региональной общественной
организации «Ассамблея народов
Владимирской области»
от 03 февраля 2021 года, протокол № 1

У С Т А В
РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«АССАМБЛЕЯ НАРОДОВ ВЛАДИМИРСКОЙ
ОБЛАСТИ»

Владимир 2021

1. Общие положения.

1.1. Настоящий устав разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации и регулирует деятельность Региональной общественной организации «Ассамблея народов Владимирской области» (далее для краткости может именоваться «Общественная организация», «Организация» или «Ассамблея народов»).

1.2. Ассамблея народов – это объединение граждан, основанное на добровольном членстве и созданное для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

1.1. Общественная организация создана на неопределенный срок.

1.2. Организация действует на основе принципов добровольности, равноправия, единоначалия, коллегиальности, законности, гласности, уважения прав и свобод человека и гражданина, сохранения и развития народных традиций.

1.3. Имущество, переданное Организации ее членами, а также имущество, приобретенное за счет доходов от ее деятельности, является собственностью Организации.

1.4. Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.5. Организация является корпоративным юридическим лицом (корпорацией), которая имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках и других кредитных организациях, в собственности – обособленное имущество, которым отвечает по своим обязательствам, вправе от своего имени совершать юридически значимые действия, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

1.6. Ассамблея народов является некоммерческой организацией (НКО), не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между ее членами. Она осуществляет деятельность, направленную на решение социальных задач, развитие гражданского общества в Российской Федерации.

1.7. Организация вправе иметь круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, другие печати, штампы, бланки, а также иные реквизиты и атрибуты, необходимые для ее деятельности.

1.8. Наименование юридического лица.

Полное: Региональная общественная организация «Ассамблея народов Владимирской области».

Сокращенное: РОО «Ассамблея народов Владимирской области».

1.9. Местонахождение юридического лица: город Владимир.

1.10. Правовую основу деятельности Организации составляют Конституция Российской Федерации, федеральное законодательство, законодательство Владимирской области, муниципальные правовые акты города Владимира Владимирской области и настоящий Устав.

1.11. Устав Организации, а также изменения и дополнения к нему принимаются на общем собрании членов Организации и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

2. Цели и предмет деятельности Организации.

2.1. Целями Организации являются:

- укрепление национального согласия;
- укрепление и развитие межнациональных (межэтнических) отношений;
- защита прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств;
- сохранение и поддержка этнокультурного и языкового многообразия Владимирской области, традиционных российских духовно-нравственных ценностей как основы российского общества;
- укрепление общероссийской гражданской идентичности и единства многонационального народа Российской Федерации (русской нации) на территории Владимирской области;
- Формирование общегражданского патриотизма;
- возрождение, сохранение и развитие национальных культур и традиций народов, проживающих на территории Владимирской области;
- участие в реализации государственной национальной политики во Владимирской области.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1, Организация вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- деятельность в сфере связей с общественностью;
- деятельность в области права;
- деятельность в области исполнительских искусств;
- деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами;
- деятельность спортивных объектов;
- деятельность спортивных клубов;
- деятельность в области спорта;
- деятельность зрелищно-развлекательная;
- деятельность в сфере патриотического воспитания граждан Российской Федерации;
- увековечение памяти жертв политических репрессий;
- оказание юридической помощи на безвозмездной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
- профилактика социально опасных форм поведения граждан;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);
- формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;
- взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам межнациональных и межрелигиозных отношений, реализации государственной национальной политики;

- участие в реализации государственных и муниципальных программ и проектов;
- культурное, духовное и нравственное воспитание детей и молодежи;
- укрепление международных связей за рубежом в рамках государственной политики Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом, оказание содействия соотечественникам, проживающих за рубежом, в добровольном возвращении в Российскую Федерацию;
- обеспечение информационной открытости деятельности Организации;
- взаимодействие с другими общественными и иными национальными и религиозными объединениями в интересах укрепления единства российской нации;
- осуществление деятельности на основе договоров (соглашений) Организации с федеральными органами исполнительной власти и (или) их территориальными органами, органами исполнительной власти Владимирской области и органами местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления и российскими некоммерческими организациями в целях укрепления российской государственности, общественно-политической стабильности;
- противодействие экстремизму, расизму и терроризму.

2.3. Организация также вправе оказывать общественно полезные услуги:

2.3.1. Социально-трудоустройство, направленные на оказание содействия в вопросах трудоустройства и в решении вопросов, связанных с трудовой адаптацией молодежи, матерей с детьми, инвалидов, граждан пожилого возраста:

- оказание содействия молодежи в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, трудоустройство несовершеннолетних граждан;
- организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

2.3.2. Услуги по оказанию социальной помощи детям, инвалидам, гражданам пожилого возраста, лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам, а также по их социальному сопровождению:

- содействие в предоставлении бесплатной юридической помощи;
- содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников.

2.3.3. Участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями с учетом анализа причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетних из семей;
- оказание содействия в организации поиска несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций;
- вовлечение несовершеннолетних, учитываемых образовательными организациями, подразделениями по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, в социально значимую деятельность.

2.3.4. Оказание помощи семье в воспитании детей:

- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
- осуществление экскурсионного обслуживания;
- показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок);
- показ (организация показа) концертов и концертных программ.

2.3.5. Услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе организация деятельности специализированных (профильных) лагерей:

- организация отдыха детей и молодежи.

2.3.6. Услуги по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни:

- профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании.

2.3.7. Услуги в области физической культуры и массового спорта:

- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- участие в организации официальных спортивных мероприятий;
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- обеспечение доступа к спортивным объектам;
- организация развития национальных видов спорта;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (за исключением тестирования выполнения нормативов комплекса ГТО);
- организация и проведение мероприятий по военно-прикладным видам спорта;
- организация и проведение мероприятий по служебно-прикладным видам спорта;
- организация и проведение городских этапов всероссийских смотров физической подготовки граждан допризывного и призывного возрастов к военной службе;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физкультуры и спорта.

2.4. Виды деятельности, на осуществление которых необходимо иметь разрешения (лицензии), Организация вправе вести только после получения соответствующих разрешений (лицензий).

3. Обязанности и права Общественной организации.

3.1. Общественная организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Владимирской области, муниципальные правовые акты города Владимира, касающиеся деятельности некоммерческих организаций;

4.4. Решения о приеме в Организацию физических и юридических лиц/некоммерческих организаций, а также об исключении из Организации принимаются общим собранием членов Организации, а в периоды между общими собраниями членов - правлением Организации.

4.5. Основанием для приема физического лица является письменное заявление на имя председателя Организации.

4.6. Основанием для приема юридического лица/некоммерческой организации в члены Общественной организации является протокол (копия или выписка из протокола) общего собрания членов некоммерческой организации или заседания другого ее коллегиального органа в соответствии с уставом, а также письменное заявление постоянно действующего исполнительного органа.

4.7. Член Организации может выйти из нее в любое время по своему усмотрению.

4.8. Выход из Организации физического лица осуществляется на основании его письменного заявления на имя председателя.

4.9. Выход юридического лица/некоммерческой организации из Общественной организации осуществляется на основании протокола (копии или выписки из протокола) общего собрания членов некоммерческой организации или заседания другого ее коллегиального органа в соответствии с уставом, а также письменное заявление постоянно действующего исполнительного органа.

4.10. Член Общественной организации может быть исключен из нее по решению общего собрания членов или правления Организации:

- за систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине обязанностей члена Организации, определенных настоящим Уставом и/или должностной инструкцией;
- если его деятельность противоречит целям и задачам Организации и/или требованиям Устава;
- за распространение сведений, не соответствующих действительности, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию членов Организации или деловую репутацию Общественной организации;
- за непочтение к председателю и/или членам правления Общественной организации;
- за причинение материального ущерба Организации;
- за систематическую неуплату (более 3 (трех) раз подряд) членских взносов.

4.11. Рассмотрение вопроса об исключении из Организации лица, занимающего в нем *выборную должность*, может быть инициировано не менее чем 1/3 (одной третьей) членов Организации. Решение по данному вопросу принимается *исключительно* общим собранием членов Общественной организации.

4.12. При рассмотрении общим собранием членов Организации или правлением вопроса об исключении члена из Организации последний имеет право на защиту от выдвинутых обвинений лично, с помощью других членов Организации, а также других представителей.

4.13. Исключенным из организации считается тот, за исключение которого проголосовало *более 1/2 (половины)* от общего числа членов, присутствующих на общем собрании, или *2/3 (двух третей)* членов правления (в период между общими собраниями членов).

4.14. Член Общественной организации обязан:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом

- предоставлять в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
- выполнять иные обязанности, установленные законодательством для некоммерческих организаций.

3.2. Для осуществления своих целей и задач Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- определять свои цели и задачи, структуру, формы и методы своей деятельности; свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством;
- представлять и защищать права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах власти, местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления;
- участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- участвовать через своих представителей в деятельности международных неправительственных организаций;
- проводить в соответствии с законодательством собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- сотрудничать с издательствами с целью издания литературы и периодических изданий, соответствующих уставным целям Организации;
- создавать образовательные, культурные и научные учреждения, обеспечивать их функционирование в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- учреждать общественные объединения, их союзы, ассоциации, принимать решения о вхождении в них и выхода из них; создавать некоммерческие организации;
- приобретать, отчуждать, предоставлять в безвозмездное пользование или в аренду здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, другое движимое и недвижимое имущество;
- создавать хозяйственные общества и хозяйственные товарищества с правами юридического лица;
- совершать любые, не противоречащие закону и настоящему Уставу, сделки и иные юридические акты с физическими и юридическими лицами;
- осуществлять иные полномочия, не запрещенные действующим законодательством для некоммерческих организаций.

4. Членство в Общественной организации.

4.1. Общественная организация действует на основе принципов добровольности, равноправия, единоначалия, коллегиальности, законности и гласности.

4.2. Членами Организации могут быть как физические, так и юридические лица/некоммерческие организации.

4.3. Членом организации может быть гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет, признающий цели Организации и соблюдающий ее Устав.

Российской Федерации, другим законом или учредительным документом Организации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда корпорации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

- активно способствовать выполнению задач и достижению целей Организации;

- соблюдать устав Организации;

- выполнять решения органов управления Организации, принятые в пределах их компетенции;

- беречь честь и достоинство члена Организации, крепить единство российской нации, хранить и развивать исторические, культурные и духовные обычаи и традиции русского народа;

- не допускать действий, дискредитирующих Организацию, способных нанести ущерб другим членам и/или Организации;

- активно участвовать в патриотическом воспитании детей и молодежи;

- поддерживать своих товарищей, оказывать им помощь и всемерную поддержку;

- сохранять добрососедские отношения со всеми народами и диаспорами;

- своевременно вносить членские и целевые взносы;

- содействовать приумножению финансовых и материальных ресурсов Организации;

- выполнять принятые на себя обязательства в отношении Организации;

- принимать участие в разработке, экспертизе и реализации программ и проектов Организации;

- вести работу в области пропаганды результатов деятельности Организации.

4.15. Член Общественной организации имеет право:

- участвовать в управлении делами Организации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2 статьи 84 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ);

- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Организации, получать информацию о ее деятельности и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

- обжаловать решения органов Общественной организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать, действуя от имени организации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), возмещения причиненных корпорации убытков (статья 53.1 ГК РФ);

- оспаривать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок корпорации;

- участвовать в работе общего собрания членов Организации с правом решающего голоса и внесения предложений в повестку дня;
- ставить вопрос о необходимости созыва внеочередного общего собрания членов Организации;
- избирать и быть избранными в руководящие и коллегиальные органы Организации;
- избирать и быть избранными в контрольно-ревизионные органы Общественной организации;
- представлять Организацию в других организациях, с которыми взаимодействует Организация, по поручению председателя или по доверенности;
- вносить на рассмотрение органов управления Организации предложения, подавать заявления, жалобы по любым вопросам, относящимся к деятельности Организации, участвовать в обсуждении этих вопросов;
- свободно участвовать во всех видах деятельности и в мероприятиях, проводимых Организацией или с ее участием;
- рекомендовать в состав Организации новых членов;
- объединяться по интересам, профилю деятельности, иным направлениям деятельности Организации в советы, комиссии, комитеты, отделения, секции и иные структуры;
- публиковать свои статьи, имеющие отношение к деятельности Организации;
- пользоваться в установленном порядке имуществом и средствами Организации;
- получать информацию о деятельности Организации и ее структур, получать необходимую методическую и иную помощь, пользоваться изданиями и банком данных Организации;
- на преимущественное получение от Организации консультативной, социальной, организационной, методической и иной помощи, не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- добровольно выйти из состава Организации путем подачи соответствующего заявления на имя председателя или в правление Организации;
- пользоваться защитой своих законных интересов со стороны Организации, правом Организации представлять интересы своих членов в государственных органах власти и органах местного самоуправления, в судах, общественных объединениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными.

5. Органы управления Общественной организации.

5.1. Управление деятельностью Общественной организации основано на принципах единоначалия и коллегиальности.

5.2. Органами управления Общественной организации являются:

- общее собрание членов;
- председатель;
- правление.

5.3. Общее собрание членов является высшим органом управления Общественной организации, созываемым по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Основная функция общего собрания членов - обеспечение соблюдения Общественной организацией целей, в интересах которых она была

создана. В условиях ограничений, связанных с пандемией коронавирусной инфекции, допускается проведение общего собрания членов в режиме видеоконференции.

5.4. Порядок проведения общего собрания членов определяется общим собранием членов самостоятельно в соответствии с действующим законодательством, а также настоящим Уставом.

5.5. Председательствующим на общем собрании членов Общественной организации, как правило, является председатель. В случаях отсутствия председателя в связи с его нахождением в отпуске, командировке, учебе, по причине временной нетрудоспособности и другим уважительным причинам, а также в случае проведения отчетно-выборного общего собрания членов председательствующим может быть заместитель председателя или другое лицо, определенное решением общего собрания членов. Общим собранием членов Общественной организации избираются секретарь.

5.6. Общее собрание членов определяет лицо (лиц), на которого (которых) возлагается подсчет голосов.

5.7. Дата, время, место проведения и проект повестки дня общего собрания членов определяются правлением и утверждаются приказом (распоряжением) председателя Общественной организации не позднее, чем за 7 (семь) дней до дня его проведения. В случае невозможности созыва заседания правления или в случае проведения внеочередного общего собрания членов дата, время, место проведения и проект повестки дня общего собрания членов могут определяться непосредственно приказом (распоряжением) председателя Общественной организации.

5.8. В повестку дня общего собрания членов по предложению его участников могут быть включены вопросы, не вошедшие в проект повестки дня, предложенной председателем или правлением, если за включение этих вопросов в повестку дня будет подано *более 1/2 (половины)* голосов присутствующих на общем собрании членов.

5.9. Внеочередное общее собрание членов Общественной организации может быть созвано при необходимости в любое время:

- по решению председателя Общественной организации;
- по решению правления Общественной организации;
- по требованию контрольно-ревизионного органа (ревизора) Общественной организации;
- по инициативе *не менее чем 1/3 (одной трети)* членов Общественной организации.

5.10. В случае, если председатель Общественной организации в 7-дневный срок не издал приказ (распоряжение) о проведении внеочередного общего собрания членов Общественной организации, то потребовавшие его созыва члены имеют право на создание организационного комитета по созыву общего собрания членов и его проведению после соответствующего уведомления правления Общественной организации о дате, времени, месте его проведения и предлагаемой повестке дня.

5.11. К исключительной компетенции общего собрания членов Общественной организации относятся вопросы:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Общественной организации, принципов формирования и использования его имущества;
- 2) изменение устава Общественной организации;
- 3) определение порядка приема в состав членов Общественной организации и исключения из состава его членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- 4) образование органов Общественной организации и досрочное прекращение

их полномочий (председателя, правления, контрольно-ревизионного органа);

5) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Общественной организации;

6) принятие решений о создании Общественной организацией других юридических лиц, об участии организации в других юридических лицах;

7) принятие решений о реорганизации и ликвидации Общественной организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Общественной организации;

9) выборы заместителя председателя Организации;

10) определение и выборы контрольно-ревизионного органа (ревизора);

11) определение порядка формирования и использования имущества Общественной организации, решения иных вопросов, связанных с распоряжением имуществом Общественной организации;

12) принятия положений о членстве в Организации (процедура вступления в него, размеры и порядок внесения вступительных, членских, целевых и иных взносов и т.д.), а также иных локальных актов.

5.12. К компетенции общего собрания членов относятся также вопросы:

1) принятия решений о приеме новых членов Общественной организации, исключения граждан из Общественной организации;

2) рассмотрения и утверждения отчетов председателя, правления;

3) контроля за ходом осуществления членами Общественной организации деятельности на основе договоров (соглашений) Общественной организации с федеральными органами исполнительной власти и (или) их территориальными органами, органами исполнительной власти Владимирской области и органами местного самоуправления;

4) определения порядка оказания материальной, гуманитарной, благотворительной и иной помощи;

5) рассмотрения предложений и ходатайств членов Общественной организации, а также председателя Общественной организации, принятие по ним решений.

Общее собрание членов Общественной организации вправе рассматривать и другие вопросы, связанные с уставной деятельностью Общественной организации.

5.13. Общее собрание членов правомочно, если в его работе принимают участие *более 1/2 (половины)* членов Общественной организации.

5.14. Решение общего собрания членов может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания членов (пункт 5.11). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

До проведения заочного голосования председатель организует обязательное направление сообщений (уведомлений) всем членам Общественной организации предлагаемой повестки дня, обеспечивает возможность ознакомления всех членов Организации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня

дополнительных вопросов, организует обязательное направление сообщений (уведомлений) всем членам Организации до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления некоммерческой организацией;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

5.15. Решения общего собрания членов Общественной организации принимаются открытым голосованием и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на общем собрании членов и секретарем. Протокол общего собрания членов должен соответствовать требованиям Гражданского кодекса Российской Федерации, установленным для протоколов общих собраний.

5.16. Решения по вопросам исключительной компетенции общего собрания членов Общественной организации, указанные в пункте 5.11 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством голосов, т.е. не менее чем $2/3$ (двумя третями) членов, присутствующих на общем собрании членов. Решения по вопросам, указанным в пункте 5.12 Устава, принимаются простым большинством голосов присутствующих на общем собрании членов.

5.17. Решения общего собрания членов могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.18. Председатель является единоличным исполнительным органом Общественной организации, осуществляет общее руководство деятельностью Общественной организации по принципу единоначалия и несет персональную ответственность за ее деятельность.

Председатель избирается общим собранием членов Общественной организации сроком на 5 (пять) лет.

5.19. Кандидатом на должность председателя может быть член Общественной организации, достигший возраста 30 (тридцати) лет, имеющий высшее профессиональное образование и опыт руководящей работы, обладающий организаторскими способностями, высокой нравственностью, пользующийся доверием и уважением членов Общественной организации.

Не могут быть представлены в качестве кандидатур на должность председателя лица:

- имеющие неснятую или непогашенную судимость;
- содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда;
- которым в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации предъявлено обвинение в совершении преступления;
- подвергнутые административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и/или 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (в течение срока, когда гражданин России считается подвергнутым административному наказанию);
- признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными.

5.20. Инициаторами выдвижения кандидатуры на должность председателя Общественной организации могут быть:

- правление Общественной организации;
- инициативная группа членов Общественной организации, состоящая не менее чем из $1/3$ (одной трети) общего числа членов Общественной организации;
- член Общественной организации в порядке самовыдвижения.

5.21. Полномочия председателя Общественной организации могут быть досрочно прекращены решением общего собрания членов:

- по личной просьбе председателя;
- по решению суда;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

5.22. Председатель выполняет следующие функции:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Общественной организации, организует и обеспечивает осуществление им уставной деятельности;

2) обеспечивает реализацию решений общего собрания членов и правления Общественной организации;

3) представляет без доверенности Общественную организацию в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Владимирской области и органах местного самоуправления, судебных, следственных, административных, контрольных и надзорных органах, а также организациях всех форм собственности;

4) утверждает штатное расписание Общественной организации;

5) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Общественной организации, а также изменения и дополнения к нему;

6) подписывает финансовые и иные документы, издает приказы и распоряжения по вопросам, относящимся к его компетенции, выдает и заверяет доверенности, открывает счета в банковских и других кредитных организациях, заключает договоры и соглашения от имени Общественной организации, организует ведение делопроизводства и бухгалтерского учета, представление установленной отчетности, организует надлежащее хранение печатей, штампов и документов Организации;

7) является представителем работодателя в трудовых отношениях с работниками;

8) применяет к членам и работникам Общественной организации поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством и локальными актами Общественной организации;

9) вносит на рассмотрение общего собрания членов Общественной организации вопросы, относящиеся к уставной деятельности Общественной организации;

10) осуществляет подготовку и вынесение на рассмотрение правления Общественной организации вопросов, относящихся к его компетенции;

11) утверждает должностные инструкции членов и работников Общественной организации;

12) организует ведение личных дел членов Общественной организации и лиц, работающих в нем по трудовым договорам;

13) утверждает положения об отделах, комиссиях и прочих органах, создаваемых для обеспечения деятельности Общественной организации;

14) выполняет другие обязанности и обладает иными правами в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями общего собрания членов Общественной организации.

5.23. Заместитель председателя – должностное лицо, избираемое общим собранием сроком на 5 (пять) лет, обладает следующими правами:

1) на основании доверенности, выданной председателем Общественной организации, действует от имени Общественной организации, представляет ее интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления, организациях всех форм собственности, осуществляет от имени Общественной организации юридически значимые действия, заключает договоры, в том числе трудовые, совершает иные сделки и юридически значимые действия по согласованию с председателем и в рамках своей компетенции;

2) при наличии соответствующих полномочий, переданных председателем Общественной организации, осуществляет оперативное руководство деятельностью Общественной организации;

3) в периоды временного отсутствия председателя (отпуска, учебы, временной нетрудоспособности, командировки и пр.) и согласно соответствующему приказу исполняет обязанности председателя Общественной организации по доверенности;

4) решает иные вопросы текущей деятельности, не отнесенные к компетенции общего собрания членов, председателя и правления Организации.

5.24. Правление является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Общественной организации, которое осуществляет свою работу в период между общими собраниями членов.

5.25. Количественный и персональный составы правления определяются решением общего собрания членов. При этом *председатель и заместитель председателя* входят в состав правления по должности.

5.26. Правление возглавляет председатель Общественной организации. Правление избирает из своего состава секретаря.

5.27. Срок полномочий членов правления Общественной организации составляет 5 (пять) лет.

5.28. Правление осуществляет свою работу в соответствии с настоящим Уставом и положением, утверждаемым правлением.

5.29. Правление выполняет следующие функции:

1) рассматривает вопросы принятия новых членов Общественной организации в период между общими собраниями членов;

2) принимает решения об исключении граждан из Общественной организации в период между общими собраниями членов;

3) утверждает сметы доходов и расходов (бюджетные сметы) Общественной организации;

4) заслушивает и обсуждает текущие доклады по направлениям деятельности Общественной организации;

5) разрабатывает и утверждает положения о порядке работы правления, положения о совете стариков, а также иные нормативные документы;

6) разрабатывает проект повестки дня общего собрания членов, определяет дату, время и место его проведения, составляет список приглашенных лиц, решает иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением общего собрания членов;

7) осуществляет контроль за выполнением решений, принятых общим собранием членов;

8) рассматривает и принимает решения по жалобам на действия членов Общественной организации, руководящих и иных органов;

9) решает иные вопросы текущей деятельности, не отнесенные к компетенции других органов.

5.30. Заседания правления Общественной организации проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

5.31. Заседание правления Общественной организации является правомочным, если в нем принимает участие *более 1/2 (половины)* его членов.

5.32. Решения на заседаниях правления принимаются простым *большинством голосов*.

5.33. Протокол заседания правления должен соответствовать требованиям Гражданского кодекса Российской Федерации, установленным для протоколов общих собраний.

6. Имущество Общественной организации.

6.1. Имущество Общественной организации формируется в соответствии с федеральным законодательством в целях осуществления предусмотренной настоящим Уставом деятельности.

6.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от его членов;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства, поступающие в виде субсидий по государственным и муниципальным программам;
- средства, поступающие для организации оказания общественно-полезных услуг;
- средства грантов;
- другие не запрещенные законом поступления.

6.3. Порядок регулярных поступлений от членов Организации определяется **общим** собранием членов.

6.4. Полученные Организацией доходы не подлежат распределению между ее членами.

6.5. Общественная организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество. Организация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое, не запрещенное законом имущество.

6.6. Полномочия органов управления Общественной организации по распоряжению имуществом Организации определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.7. Имущество, переданное в собственность Организации при вступлении в члены Организации, или его денежный эквивалент при добровольном или принудительном выходе члена из Организации не возвращаются, а направляются на достижение уставных целей.

6.8. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество или его денежный эквивалент, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и/или на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с настоящим уставом или законодательством Российской Федерации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7. Финансово-хозяйственная деятельность Общественной организации и контроль за ее осуществлением.

7.1. Финансово-хозяйственная деятельностью Общественной организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. За организацию финансово-хозяйственной деятельности Организации отвечает председатель.

7.3. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации общим собранием членов избирается контрольно-ревизионный орган (комиссия или ревизор) сроком на 5 (пять) лет, подотчетный только общему собранию членов Организации.

7.4. Количественный и персональный состав контрольно-ревизионного органа определяются решением общего собрания членов. Членом контрольно-ревизионного органа не может быть лицо, занимающее должность в органах управления Организации.

7.5. Полномочия контрольно-ревизионного органа (ревизора) и порядок его работы определяются положением, утверждаемым правлением Организации.

7.6. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации осуществляется по итогам годовой деятельности Организации, а также в любое время – по инициативе председателя или правления Организации.

7.7. Общее собрание членов Организации вправе принять решение о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации аудиторской организацией или аудитором.

7.8. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации, во не позднее, чем за 3 (три) дня до начала работы общего собрания членов Организации, контрольно-ревизионным органом (ревизором), аудиторской организацией или аудитором составляется заключение, которое объявляется на отчетном общем собрании членов. Без такого заключения общее собрание членов Организации не вправе утверждать отчет о расходе денежных средств за отчетный период.

8. Прочие положения.

8.1. Общественная организация может быть реорганизована в форме слияния, присоединения, выделения, разделения и преобразования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организация может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, а также по решению суда.

8.2. В случае возникновения или выявления противоречий настоящего Устава действующему законодательству Российской Федерации и законодательству Владимирской области, настоящий Устав продолжает действовать в части, не противоречащей соответствующим нормам права.



Решение о государственной регистрации
Региональной общественной организации «Ассамблея народов
Владимирской области» при ее создании принято Управлением
Министерства юстиции Российской Федерации по Владимирской области
14 мая 2021 года (учетный номер 3312010973). Сведения
о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц 21 мая 2021 года Инспекцией Федеральной налоговой
службы по Октябрьскому району г. Владимира за основным
государственным регистрационным номером 1213300004268.
Пронумеровано, прошнуровано и скреплено гербовой печатью
Управления Министерства юстиции Российской Федерации
по Владимирской области 16 (шестнадцать) листов.

И.о. начальника
Управления Министерства юстиции Российской Федерации
по Владимирской области

(подпись)

О.Е. Уткина



«28» мая 2021 года